

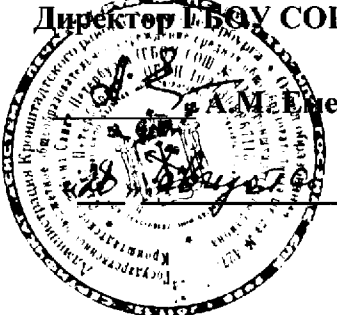
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №427  
КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

---

ПРИНЯТО  
на собрании  
трудового коллектива

17 августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СОШ № 427  
А.М. Мельникова  
17 августа 2015 г.



**ПРОГРАММА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 427  
на 2019 – 2020 годы

## **I ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа разработана в соответствии с

- Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы».
- Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»».
- Распоряжением Правительства России от 29.01.2019 № 98-р «Программа по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год».
- Концепцией антикоррупционного воспитания (формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся).

### **Цель программы:**

Исключить проявление коррупции в образовательной организации, а также сформировать у работников и учеников антикоррупционное сознание.

### **Задачи программы:**

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание у участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт школы.

### **Принципы противодействия коррупции:**

1 **Принцип соответствия** политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, законодательству Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам и иным нормативным правовым актам, применимым в образовательной организации.

2 **Принцип личного примера** руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3 **Принцип вовлеченности** работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4 **Принцип соразмерности** антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, её руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учётом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

5 **Принцип эффективности** антикоррупционных процедур: применение в образовательной организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6 **Принцип ответственности** и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7 **Принцип постоянного контроля** и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля их исполнения.

## II ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<b>Наименование программы</b>	Программа противодействия коррупции Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 427 на 2019 – 2020 оды
<b>Сроки и этапы реализации программы</b>	Срок реализации: 2019-2020 годы. Программа реализуется в два этапа: I этап – 2019 год; II этап – 2020 год
<b>Исполнители программы</b>	Персонал ГБОУ СОШ № 427: - общее руководство программой осуществляет директор Емельянова А.М.; - организация мероприятий программы – заместитель директора по безопасности Абросимов Е.С.; - организация антикоррупционного просвещения – заместитель директора по УВР Матросова Ж.В.; - контроль и организация своевременного повышения квалификации работников в области антикоррупционного просвещения – специалист по кадрам Волкова С.В.; - проведение антикоррупционной пропаганды – педагоги.
<b>Участники программы</b>	Программа рассчитана на: - педагогический коллектив; - учебно-вспомогательный персонал; - обслуживающий персонал; - учащихся; - родителей/законных представителей учащихся; - физических и юридических лиц, с которыми ГБОУ СОШ № 427 вступает в договорные отношения
<b>Источники и объёмы финансового обеспечения реализации программы</b>	Объём финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2019 – 2020 годов, составляет 5 тыс. руб., в том числе за счёт средств местного бюджета: - в 2019 году – 2,5 тыс. руб.; - в 2020 году – 2,5 тыс. руб.

### III ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

#### 1 Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории ГБОУ СОШ № 427 и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	<ul style="list-style-type: none"> <li>- улучшение условий труда;</li> <li>- повышение заработной платы;</li> <li>- информирование родителей о допустимых и запрещённых формах благодарности</li> </ul>
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>- привлечение спонсорской помощи;</li> <li>- информационная открытость деятельности образовательной организации;</li> <li>- соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации</li> </ul>
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осознание этих фактов как социальной проблемы;</li> <li>- непримиримая реакция на коррупцию;</li> <li>- пропагандистская и просветительская работа;</li> <li>- реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально - ответственных работников</li> </ul>
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;</li> <li>- разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;</li> <li>- повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения</li> </ul>

## 2 План программы мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
<b>1 Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b>				
1.1	Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: - кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации; - положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; - порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	сентябрь - январь	Персонал ГБОУ СОШ № 427	Заместитель директора по безопасности
1.2	Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы	сентябрь	Учащиеся	Педагоги
1.3	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости		
<b>2 Методы антикоррупционного просвещения</b>				
2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в квартал	Персонал ГБОУ СОШ № 427 Родители	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	Организовать антикоррупционное обучение: - тематические классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции - нет!»; - викторины «Что я знаю о своих правах?», «Ребёнок и закон»; - игры «Моё отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»; - конкурс рисунков «Коррупция глазами детей»; - открытый урок ко Дню борьбы с коррупцией	В течение учебного года	Учащиеся	Педагоги, работники правоохранительных органов

2.3	Обновить образовательные программы: - ввести предметы или курсы в рамках антикоррупционного просвещения; - выделить дополнительные часы на изучение предмета «Право» в 10-11 классах на темы об антикоррупционном мировоззрении; - внести изменения в учебный план; - разработать или скорректировать рабочие программы с учётом изменений в части антикоррупционного просвещения.	сентябрь	Педагоги	Заместитель директора по УВР
2.4	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	1 раз в месяц	Педагоги	Директор школы
2.5	Разработать график посещения курсов повышения квалификации педагогическими работниками в области антикоррупционного просвещения	сентябрь	Педагоги	Специалист по кадрам
2.6	Направить работников на курсы повышения квалификации в области антикоррупционного просвещения	В течение года	Педагоги	Специалист по кадрам
2.7	Подготовить информационные материалы, которые описывают возможные случаи коррупции в школе, возможности реагирования ребёнка, контакты ответственных лиц. Разместить информационные материалы в помещениях школы в зоне видимости детей	Однократно	Учащиеся	Педагоги
<b>3 Взаимодействие с родителями и общественностью</b>				
3.1	Вести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»	сентябрь	Учащиеся Педагоги Родители	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Проводить личный приём граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Персонал Родители	Директор школы
3.3	Проводить анкетирование, онлайн - опросы	Один раз в полугодие	Персонал Родители	Комиссия по противодействию коррупции
3.4	Разработать материалы, информирующие родителей об их правах и правах их детей. Описать правомерные и неправомерные действия работников Разместить эти материалы на информационных стендах и сайте школы.	Однократно	Родители	Комиссия по противодействию коррупции Заместитель директора по УВР

3.5	Проводить для родителей учащихся собрания о противодействии коррупции	Однократно	Родители	Заместитель директора по УВР
<b>4 Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>				
4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Персонал	Директор школы
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Персонал	Директор школы
4.3	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежегодно	Персонал	Директор школы

### 3 Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	5 тыс. руб. на весь срок реализации программы
Информационные	- публичный отчёт директора школы за прошлый год; - официальный сайт ГБОУ СОШ № 427 - <a href="http://s427.spb.ru">http://s427.spb.ru</a> ; - информационные стенды школы; - отчёты о мониторинге реализации программы
Кадровые	Исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

### 4 Контроль выполнения программы

Директор ГБОУ СОШ № 427 А.М. Емельянова контролирует выполнение программы, координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения с целью их уточнения и корректировки, ежеквартально готовят информацию о результатах реализации программы за отчётный период, представляют отчёт директору школы и размещают его на официальном сайте школы в разделе «Противодействие коррупции». По завершении реализации программы готовят аналитическую записку



о результатах проделанной работы с оценкой эффективности выполнения мероприятий, а также с информацией о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путём:

- 1 социологического опроса участников;
- 2 анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3 определения количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, которые поступили в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4 экспертной оценки;
- 5 антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 6 мониторинга проводимых в школе мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7 оценки степени удовлетворённости участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно.

Отчёты о выполнении программы ежеквартально представляют на общем собрании трудового коллектива образовательной организации

## **5 Ожидаемые конечные результаты**

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы, чтобы не допустить коррупционные проявления в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против коррупции;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди персонала школы;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространять антикоррупционную пропаганду, идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути, чтобы преодолеть коррупцию;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу школы в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.

Заместитель директора по безопасности



Е.С. Абросимов